

1 **ATA DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE**
2 **ASSISTÊNCIA SOCIAL 2024**
3

4 Aos vinte e seis dias do mês de novembro de 2024, às 09h00min, nas
5 dependências da Secretaria de Assistência Social, sito à Avenida Juscelino
6 Kubitschek, 996, centro, no Município de Campina da Lagoa – foi realizado
7 reunião com membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação do Plano
8 Municipal de Assistência Social, Secretarias de Assistência Social.,
9 Educação e Saúde, Organizações da Sociedade Civil. Na oportunidade
10 estavam presentes: Jane Meire Brasileiro Eduardo, Secretária Municipal de
11 Assistência Social, Marisa Pianaro Lunardelli, Secretária Municipal de
12 Educação e Cultura, Raissa Henrique dos Passos, Secretária Municipal de
13 Saúde, Maria Augusta, Lucia de Oliveira Fernandes, Danielli Ribeiro Leão,
14 Gracieli de Oliveira Santos, Sandra Mara Klassen, Tais Carla Dias Nunes,
15 Michelli Nayara Ferrari, Claudete dos Santos, Andreia Fernanda Moraes de
16 Almeida. Jane deu as boas-vindas a todos, passando a pauta da reunião e
17 colocou que do Plano Municipal de Assistência Social PMAS – 2022/2025
18 está no terceiro ano de sistematização de monitoramento e avaliação, sendo
19 um compromisso firmado de realização anual destes relatórios, como
20 instrumento de materialização da Política de Assistência Social a partir da
21 definição de diretrizes, objetivos, ações e metas para o período, dentro de
22 uma ótica de planejamento a curto, médio e longo prazo, que traga
23 visibilidade e compreensão da realidade física, humana, técnica e financeira
24 da Assistência Social no Município de Campina da Lagoa. Quanto as 28
25 prioridades elencadas pela Conferência Municipal de Assistência Social
26 realizada no ano de 2023, 08 já foram executadas, 12 estão em execução e
27 08 ainda não foram executadas, vale ressaltar que das 08 propostas ainda
28 não executadas duas não apresentam inviabilidade para o município, sendo
29 elas: criação do armazém da família e realização de brechó solidário para
30 arrecadação de fundos, tendo em vista que as Organizações da Sociedade
31 Civil, já realizam o trabalho de bazar, e quanto ao armazém depende de
32 viabilização de vários fatores que atualmente inviabilizam a manutenção de
33 tal estabelecimento pelo município. A avaliação e monitoramento dos
34 recursos humanos foram realizadas baseada na tabela apresentada no Plano

A Gracieli
Andreia

Raissa

Lucia

35 Municipal de Assistência Social 2022-2025 e a situação apresentada no final
36 do período definido para avaliação e monitoramento do ano de 2024. Ao
37 realizamos a avaliação e monitoramento constatamos que houve divisão dos
38 profissionais dentro dos equipamentos para melhor atender os usuários, e
39 praticamente todos os servidores ocupam cargo efetivo, evitando a
40 rotatividade profissionais no equipamentos. Também houve a contratação de
41 oficineiro para atividades junto ao CRAS e o Centro de Convivência do Idoso.
42 Quanto a avaliação do monitoramento, os dados evidenciam avanços
43 significativos na estruturação do Sistema Único de Assistência Social no
44 Município de Campina da Lagoa. O processo licitatório de contratação do
45 sistema de registros e informações (GESUAS), que se encontra em
46 andamento e a realização das Conferências Municipais de Assistência Social
47 no município nos permitem identificar as demandas e as ações necessárias
48 a serem realizadas, além da sistematização dos dados de toda rede
49 socioassistencial. Os Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos
50 (SCFV) priorizando seu público-alvo, obteve melhorias expressivas na
51 execução de suas oficinas e demais atividades ofertadas a fim de fortalecer
52 as relações familiares e comunitárias, além de promover a integração e a
53 troca de experiências entre os participantes, valorizando o sentido da vida
54 coletiva e em comunidade. A ampliação da equipe técnica e adequação dos
55 locais de atendimentos resultaram na melhoria da qualidade dos
56 atendimentos ofertados pelos Serviços de Proteção Social Básica e de
57 Proteção Social Especial propiciando uma melhor recepção de tais
58 demandas institucionais, o que nos levou a uma redução dos indicadores de
59 situações de vulnerabilidade social no Município, potencializando e
60 garantindo com mais eficácia a proteção social e o acesso das famílias aos
61 serviços, programas e benefícios socioassistenciais ofertados. Todas as
62 ações supracitadas nno relatório de monitoramento e avaliação do PMAS,
63 aglutinam um resultado extremamente positivo, em relação as metas
64 estabelecidas. Observa-se um número significativo de metas executadas ou
65 parcialmente executadas, possibilitando assim, o alcance de grande parte
66 dos objetivos especificados no PMAS. A Secretária Jane disse que através
67 dos indicadores, já existe apontamentos de novas metas para o próximo
68 PMAS, visto que a maioria das metas foram atingidas.. O Município ainda tem



Lucia Andreia



69 por desafio regulamentar a Lei da Política de Assistência Social no Município
70 que visa a melhor execução de recursos e demandas institucionais,
71 melhorando a qualidade de vida das famílias, usuários e residentes no
72 Município e a construção do Plano Municipal de Educação Permanente no
73 SUAS que tem objetivo a capacitação e aprimoramento dos gestores,
74 trabalhadores e conselheiros, buscando o desenvolvimento de habilidades e
75 atitudes frente às necessidades da provisão dos serviços e benefícios
76 socioassistenciais mais qualificada e comprometida com um projeto
77 emancipatório de sociedade. Por fim, com o objetivo de contribuir a
78 Comissão, sugere que sejam revisadas e alteradas algumas metas, já que a
79 maioria da metas já foram alcançadas em 2024. Todos os presentes
80 parabenizam pelas metas atingidas e se colocaram a disposição para
81 participarem de ações relevantes a continuidade das ações elencadas no
82 referido plano. Findos os assuntos para discussão, Jane Meire Brasileiro
83 Eduardo, agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião. A
84 presente ata lavrada por mim Ana Paula Quinor Bottega, digitadora nomeada
85 para o ato, que após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes.

Jane Brasileiro, Graciele de Oliveira Santos,
Gipumarceli, Raíza M. Paes, Lovelli Ribeiro Lobo,
Lucio D. Fernandes, Amábile Ferronada Moraes de Almeida,
Maria Augusta Maciel dos Santos, Sandra Maria Kasson.
Mirelli Fuzari, Tais Nunes
Caudete Smche